



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

MARCAR ASSUNTO DESEJADO:

- ☐ Apreensão de mercadorias ☐ Denominação de numeração e logradouro/e numeração
☐ Certidão de demolição ☐ Certidão de providências tomadas
☐ Regularização de metragem de banca de jornal ☐ Instalação de Parklet

EX.^{MO} SR (A) PREFEITO (A) REGIONAL DE SANTANA/TUCURUVI

PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO – PROPRIETÁRIO SOLICITANTE	
NOME:	
CNPJ/CPF nº:	RG nº:
ENDEREÇO:	
BAIRRO:	CEP:
TELEFONE FIXO: ()	CELULAR: ()

PREENCHIMENTO OPCIONAL	
LOCAL DA SOLICITAÇÃO:	
BAIRRO:	IPTU Nº:
E-MAIL PARA CONTATO:	

Vem mui respeitosamente requerer de V.Excia, que seja submetido a exame e decisão do órgão competente o pedido supra.

Nestes Termos
P. Deferimento

São Paulo, _____ de _____ de _____

(Assinatura)

Compatível com o documento apresentado e se divergente, reconhecer firma.

DOCUMENTAÇÃO ANEXA A ESTE REQUERIMENTO:

- ☐ Cópia simples da capa do IPTU atual (primeira notificação do ano);
☐ Cópia simples do título de propriedade (matrícula de registro de imóveis / escritura);
☐ Cópia simples do RG e do CPF do proprietário solicitante;
☐ Cópia simples do CNPJ (somente para pessoa jurídica);
☐ Cópia simples dos atos construtivos da sociedade, compreendendo estatuto ou contrato social registrado, a ata da eleição da diretoria atual com identificação dos representantes e qualificação (somente para pessoa jurídica);
☐ Procuração via cartório (se houver representante legal).
☐ Em caso de Certidão de demolição: anexar ISS original pago.